

VERBALE DEL COLLEGIO DOCENTI

Anno scolastico 2106/2017 Riunione n° 4

Oggi 19 maggio 2017 alle ore 15,00 presso l'aula Capri del Liceo Scientifico Linguistico Statale "G.Bruno" Melzo, si riunisce, regolarmente convocato (circ. interna n.129 del 15/5 2017), il collegio dei docenti, per discutere il seguente O.d.G.:

1. Approvazione verbale della seduta precedente
2. Comunicazioni della presidenza
3. Comunicazione su alternanza scuola-lavoro
4. Adozione libri di testo
5. Partecipazione a PON
6. Commissione formazione classi
7. Criteri di assegnazione delle cattedre
8. Proposte per la stesura del PTOF A.S. 2017/2018
9. Varie ed eventuali

Presiede la riunione il Dirigente Scolastico prof. Ernesto Madeo, verbalizza la prof.ssa Denaro Maria Grazia.

Sono presenti 80 docenti, come da foglio firme allegato.

Risultano assenti i proff.: Ballotta, Blaconà, Carrera, Curia, D' Alessandro, Danini, Fraboul, Latella, Masiello, Montanari, Patanè, Poz, Radaelli, Riva, Roberti, Sancino, Santoro, Scuderi, Signoracci, Vergani, Volonterio, White, Ferrara.

Constatato che il numero dei presenti è tale da garantire la piena legalità alle deliberazioni del collegio, il presidente dichiara aperta la seduta.

Punto 1. Approvazione verbale seduta precedente.

Il **verbale della seduta precedente**, allegato alla circolare di convocazione, viene approvato con **75** voti favorevoli e **5** astenuti.

Punto 2. Comunicazioni della presidenza

Il preside relazione al collegio alcuni punti essenziali riguardo l'organizzazione della scuola.

- Pur riconoscendo come la chiusura dell'anno scolastico sia caratterizzato da un ritmo di lavoro incessante che inevitabilmente provoca in tutti, docenti e studenti, stati ansiosi e stress, raccomanda ai docenti che la chiusura dell'anno sia caratterizzata da un clima di serenità e disponibilità verso i ragazzi, perché questi ultimi non sempre riescono a gestire adeguatamente le loro emozioni, rischiando ricadute negative nel profitto e, pertanto, meritano un'attenzione particolare. Per evitare il sovraccarico di lavoro di questo periodo sarebbe opportuno, l'anno prossimo, pianificare per tempo tutte le attività.

- Si sollecita a verificare la corrispondenza tra libretto personale dell'alunno e i voti riportati sul RE per evitare sgradevoli inconvenienti e incomprensioni con le famiglie e poter quindi affrontare con serenità il nuovo anno scolastico. Viene ricordato che quest'anno la conduzione degli scrutini dovrà tener conto del documento riguardo ai criteri di ammissione alla classe successiva approvato dal collegio di ottobre. Il prof. Grieco comunica che sarà inviato a tutti, attraverso la NewsLetter, il documento nella stesura definitiva e incoraggia i docenti a leggerlo con attenzione
- Soffermandosi ancora sull'organizzazione degli scrutini, il vicepresidente avverte che si potrà verificare per ciascun docente una scansione oraria suddivisa tra più giorni, a causa di un numero elevato di insegnanti che lavorano su più sedi. Se qualcuno, per motivi di assoluta necessità, volesse chiedere una revisione del calendario già compilato, può farlo purché avvisi con largo anticipo e, ovviamente, motivando tale richiesta. Gli scrutini sono organizzati per gruppi di classi per procedere più velocemente con le operazioni e sarebbe opportuno presentarsi con anticipo rispetto alla propria convocazione, perché, in caso di ritardo o assenza di qualche docente, l'ordine potrebbe essere modificato in base alle esigenze. Il preside infine rassicura i docenti sulla possibilità di definire le valutazioni fino all'ultimo giorno di scuola.
- Riguardo alla gestione degli esami di stato, si rammenta che nel documento del 15 maggio non deve essere inserita la documentazione relativa agli alunni BES, che va invece allegata in un fascicolo riservato. La prof.ssa Denaro comunica che la riunione conclusiva del GLI si svolgerà il 23 giugno, presumibilmente nella mattinata, giorno libero da impegni, dato che tra gli scritti e la terza prova non è prevista alcuna attività improrogabile delle commissioni. E' d'obbligo ricordare che devono tenersi a disposizione della scuola fino al giorno 30 giugno tutti coloro che non sono impegnati nell'esame di stato.
- A conclusione degli scrutini, la scuola si attiverà per organizzare i corsi di recupero per i quali sarebbe preferibile disporre di insegnanti interni. I docenti che fossero interessati a tenere i corsi sono pregati di far pervenire la propria disponibilità in segreteria, indicando la denominazione del corso e il periodo.
- Il preside avvisa il collegio che il corso di aggiornamento sulla didattica delle competenze, il cui inizio era previsto per il 2 maggio, è stato rinviato a settembre. La scuola si preoccuperà di darne tempestiva comunicazione a tutti gli interessati; sarà successivamente data comunicazione di tutti i corsi che saranno organizzati nel nostro ambito.
- A seguito di una nota del MIUR protocollo 964 del 24.02.2017, tutti gli istituti scolastici al fine di programmare attività di informazione sui temi della prevenzione del bullismo e del cyberbullismo devono individuare una figura di referente per questi ambiti. A questo proposito, come previsto dal Piano Nazionale per la Formazione dei Docenti 2016/2019, sarà progettato un percorso di formazione rivolto ad almeno due docenti per ogni istituto scolastico per l'acquisizione delle competenze psico-pedagogiche e sociali per la prevenzione del disagio giovanile nelle diverse forme e la promozione del welfare dello studente. Visti i tempi ristretti per l'adesione a detto piano, il preside ha dato mandato alla prof.ssa Ballotta, ma dichiara che tutti coloro che sono interessati possono presentare la propria candidatura o, in qualunque momento, offrire la propria collaborazione.
- E' stata avanzata da parte dei docenti di lingua straniera la proposta di stage all'estero

anche per le classi del triennio scientifico di Melzo. Il preside si dichiara favorevole alla possibilità che un maggior numero di ragazzi usufruiscano di tale opportunità.

- Il prof. Grieco avvisa che il prof. Falcone sta provvedendo alla stesura di un regolamento per l'anno all'estero che renderà pubblico in seguito presso i colleghi che, a loro volta, potranno apportare eventuali modifiche o aggiunte da discutere prima della definitiva approvazione, che dovrebbe avvenire nel collegio di ottobre. Per il momento si potrà procedere solo con un contratto formativo ancora provvisorio da stipulare con le famiglie degli studenti che, nei prossimi mesi, partiranno per frequentare il prossimo anno scolastico, 2017/2018, presso una scuola all'estero.
- Ai docenti Ruscelli e Tragni neoassunti e ai rispettivi tutor sarà comunicata quanto prima la data per la valutazione del loro anno di straordinariato.

Punto 3. Alternanza scuola lavoro

Il MIUR ha comunicato che, a partire dal 18 maggio 2017, sul portale SIDI, nell'Area "*Alunni – Gestione Alunni – Alternanza scuola lavoro*", sono attive le funzioni per la comunicazione dei dati relativi all'anno scolastico in corso. E' di rilevante importanza infatti poter disporre di tutti i dati relativamente alle attività di alternanza, ormai obbligatoria per le classi del triennio. Nell'area sono visibili eventuali dati già comunicati. Sarà compito dei tutor riferire in sede di consiglio di classe la situazione dei singoli alunni. Si richiama infine l'attenzione verso un deplorabile fenomeno, in crescente diffusione, che riguarda proposte di alternanza dietro pagamento da parte di certe agenzie non facilmente identificabili.

Punto 4. Adozione libri di testo

Il prof. Grieco sollecita i docenti a controllare nuovamente gli elenchi dei libri di testo prima della pubblicazione ufficiale e trasmetterne conferma alla sig.ra Adriana presso la segreteria di Melzo. Non tutte le classi, infatti, hanno provveduto ad un controllo, come richiesto nel corso dei consigli di classe di maggio. Il termine ultimo per effettuare tale operazione è il 27 maggio. Dopo questa data non saranno più accettate contestazioni nel caso di testi che non rispondono ad esigenze dei singoli docenti. Si chiede intanto l'approvazione al collegio.

Il collegio approva **all'unanimità**.

Punto 5. Partecipazione ai progetti PON

Il prof. Grieco, facendo riferimento al documento inviato tramite NewsLetter, comunica che la scuola ha partecipato alla selezione per i progetti PON, per i quali è richiesta l'approvazione del collegio. Il prof. Falcone chiede di inserire anche il progetto per il potenziamento della Cittadinanza europea e il potenziamento dei percorsi di alternanza scuola lavoro. Il prof. Grieco ritiene che si può votare per tutti i progetti a cui il collegio ritiene di voler aderire, tenendo presente che l'adesione al progetto non determinerà automaticamente la partecipazione allo stesso, nel caso in cui la scuola non risultasse vincitrice. All'uopo ricorda che è in scadenza il bando relativo al progetto Orientamento, illustrato dalla Prof.ssa Ballotta, oggi assente giustificata, nella seduta del 14 marzo. Il prof. Sacchi si dice interessato ad un progetto per lo studio e classificazione del patrimonio artistico. Anche il prof. Cacopardi accenna ad un progetto della casa cultura di Melzo che prevede la collaborazione tra studenti, parallelo ad un progetto promosso dalla pro loco di Cassano d'Adda. Il prof. Grieco chiede di votare la

partecipazione ai bandi PON. La prof.ssa Fedeli obietta che per il progetto **Condivido**, gli alunni selezionati per l'incontro con il ministro sono stati scelti in modo del tutto casuale, mentre sarebbe preferibile discuterne in consiglio di classe. Il prof. Grieco replica che i tempi eccessivamente ristretti per rispondere a tali iniziative impongono molto spesso scelte frettolose e non sempre ponderate.

La prof.ssa Sgambati si interroga se l'approvazione ci obbliga alla effettiva partecipazione. Il prof. Grieco ritiene che per il momento il collegio deve preoccuparsi di avere dei progetti a cui aderire, e quanto a ciò che l'adesione comporta, il meccanismo è talmente complesso che non è questa la sede per chiarire quali azioni bisognerà mettere in atto. Il prof. Falcone spiega che ci sono dieci programmi schematici per i quali presentare dei progetti in vari ambiti, che coinvolgeranno più enti. Il preside fa comunque notare che al massimo potrà essere approvato un progetto.

Il collegio approva tutti i progetti sopra elencati con **68** voti favorevoli , **2** contrari, **10** astenuti.

Punto 6. Commissione formazione classi.

Il preside, viste le notevoli discrepanze tra i diversi corsi delle classi prime, ritiene che sia necessario distribuire gli alunni garantendo più equilibrio ed eterogeneità. Pertanto propone al collegio di istituire una commissione per la formazione classi per le discipline di italiano, matematica e inglese , che operi nei primi giorni di luglio quando arriva la conferma delle iscrizioni. Per Melzo si offrono la prof.ssa Bissi (matematica), prof. Ballotta e prof.ssa Faliti (italiano) e prof.ssa Sala per inglese. Per Cassano i docenti Belli e Denaro danno la loro disponibilità, anche se la prof.ssa Denaro fa notare che per il linguistico si formeranno due classi, il cui elemento discriminante sarà costituito dalla scelta della terza lingua straniera, per la quale sarà quasi certamente obbligatorio procedere al sorteggio, dato l'elevato numero di richieste per l'una o l'altra lingua (tedesco o francese): in questo caso, dunque non si potrà distribuire gli alunni in base ai risultati nell' esame di terza media. Per motivi diversi, probabilmente, non sarà necessaria questa prassi neppure nello scientifico, dove l'esigenza di formare due sole classi ha imposto l'esclusione di tutti gli alunni per i quali non era stato consigliato un percorso liceale e, presumibilmente, ciò dovrebbe assicurare l'ingresso di alunni con valutazioni generalmente omogenee.

Punto 7. Criteri di assegnazione delle cattedre.

Il preside nel presentare al collegio i criteri per l'assegnazione delle cattedre per il prossimo anno scolastico, mette in evidenza che non è facile combinare tra loro le diverse richieste dei docenti e le necessità di formulare quadri orari di 18 ore; non si può trascurare inoltre la distribuzione di docenti di ruolo nelle classi prime per l'impostazione del lavoro di accoglienza. Per quanto riguarda i criteri di assegnazione delle cattedre si terrà conto

- della continuità didattica;
- della omogeneità dei consigli di classe, distribuendo equamente insegnanti di ruolo e insegnanti precari, e docenti CLIL;
- delle graduatorie d'istituto dove possibile.

Il preside ribadisce che non può ancora formulare un quadro definitivo delle cattedre, perché, nel caso che il numero degli iscritti cambi, cambieranno anche le cattedre, ma ciò sarà possibile prevederlo solo a conclusione degli scrutini.

Il collegio approva con **78 voti** favorevoli **2** astenuti.

Punto 8. Proposte per la revisione del P.T.O.F. anno successivo

Tra le novità da inserire nel PTOF del prossimo anno scolastico sono da contemplare i seguenti elementi :

- Regolamentazione anno all'estero;
- Comunicazione scritta situazioni critiche;
- Estensione stage all'estero per indirizzo scientifico.

Per quanto riguarda il primo elemento si rimanda alla prima parte della discussione odierna, mentre, per quanto riguarda l'estensione dello stage all'estero anche per il liceo scientifico, il preside sollecita la partecipazione dei docenti che dovrebbero far pervenire la loro disponibilità. La prof.ssa Manfredi ritiene che lo stage in un liceo scientifico non possa prescindere da finalità scientifiche, indipendentemente da quelle linguistiche.

Alle ore **16,00 esce la prof. Gamberoni**. Il numero dei presenti passa quindi a **79**.

Accogliendo le numerose segnalazioni da parte dei coordinatori di classe, la presidenza suggerisce di comunicare tramite lettera le situazioni di profitto particolarmente critiche, indicando le discipline in cui risultano le insufficienze; la lettera potrebbe contenere anche indicazioni per un colloquio. La prof.ssa Meninno è del parere che la lettera debba essere protocollata per convalidarne l'utilizzo. Il prof. Sacchi si mostra invece contrario a questa prassi; dello stesso parere anche il prof. Belli che si chiede quale possa essere l'obiettivo di una simile comunicazione, se si debba considerare una semplice presa d'atto o se invece vuol essere un'occasione per discutere con la famiglia un eventuale intervento di recupero. Prende la parola la prof.ssa Bissi che illustra la difficoltà in cui si imbattono quotidianamente i coordinatori di classe quando sono costretti a comunicare alle famiglie la situazione didattica del proprio figlio, sobbarcandosi poi la fatica di riceverle anche in orari extra. In altri licei, ricorda, viene attuata la pratica della comunicazione scritta, molto più efficace per la visualizzazione di tutte le valutazioni.

Il preside si mostra un po' perplesso dinanzi alla ipotesi di protocollare le comunicazioni e in ogni caso preferirebbe che la proposta venisse ridiscussa e approvata a ottobre. La prof.ssa Meninno ribatte che al liceo Banfi di Vimercate si procede già da tempo con questa modalità con l'obiettivo di tutelare il coordinatore, spesso oggetto di reazioni fuori luogo, e talvolta violente, da parte dei genitori. La docente esprime il suo profondo disagio nella gestione di taluni rapporti problematici con le famiglie e teme che nel prossimo incontro previsto per il 15 giugno si possano verificare situazioni sgradevoli e mortificanti per gli insegnanti, come d'altro canto si è già verificato anche negli anni scorsi. La prof.ssa Denaro portando la sua esperienza come genitore, fa l'esempio del liceo di Treviglio Simone Weil dove, grazie ad un servizio messo in atto dal gestore del RE Argo, vengono fornite notizie sulla situazione didattica dei figli tramite email, inviate contemporaneamente ad entrambe i genitori. E' un metodo semplice che garantisce trasparenza ed è oltretutto documentabile. Secondo il preside è necessario trovare la formulazione a salvaguardia degli interessi di tutti. Ne rimanda la trattazione al prossimo collegio.

Alle 16,30, esauriti i punti all'O.d.G., la seduta è sciolta.
