



**LICEO SCIENTIFICO LINGUISTICO STATALE "G.BRUNO"**

V.le Svevia, 4 20066 Melzo (Mi) - Tel. 029551346 02/9552257 02/9551791- Fax 0295736202  
Via papa Giovanni XXIII, 223 20062 Cassano d'Adda (Mi) - Tel. 036365822 - Fax 0363361501  
e-mail: [info@liceo-melzocassano.it](mailto:info@liceo-melzocassano.it) - [mips210009@pec.istruzione.it](mailto:mips210009@pec.istruzione.it)  
sito: [www.liceo-melzocassano.gov.it](http://www.liceo-melzocassano.gov.it) - C.F.: 91539810159



**Circ. 24**  
**a.s. 2017/18**

**Al personale docente**  
**Sedi Melzo e Cassano D'Adda**

**Oggetto: Presentazione progetti POF - a.s. 2017/18**

Come comunicato durante l'ultima seduta del Collegio, si informa il personale docente, interessato alla presentazione di progetti didattici da svolgersi nel corrente anno scolastico, che **la scadenza per la consegna dei medesimi è fissata al giorno 16.10.2017.**

Si allega schema di presentazione del progetto, redatto secondo i canoni ministeriali, che dovrà essere compilato in formato elettronico (file word) ed inviato al seguente indirizzo mail: [info@liceo-melzocassano.it](mailto:info@liceo-melzocassano.it). Copia cartacea dovrà pervenire direttamente alla Segreteria Amministrativa.

Si fa presente che le proposte progettuali dovranno essere in linea con quanto previsto nel POF d'Istituto.

Si ringrazia per la collaborazione.

Melzo, li 3 ottobre 2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Prof. Ernesto Madeo)

## SCHEDA PROGETTO POF A.S. 2017/18

### 1.1 DENOMINAZIONE PROGETTO

Indicare la denominazione del Progetto.

### 1.2 REFERENTE DEL PROGETTO

Indicare il referente del Progetto.

### 1.3 DESTINATARI

Indicare i destinatari a cui il progetto si rivolge.

### 1.4 OBIETTIVI FORMATIVI GENERALI

Descrivere le finalità generali da cui nasce il progetto, in accordo con le linee di indirizzo del Liceo

### 1.5 OBIETTIVI FORMATIVI SPECIFICI

Descrivere gli obiettivi formativi specifici che si intendono perseguire. Essi devono essere concreti, coerenti, misurabili, verificabili, dunque devono essere espressi in termini di conoscenze, abilità, competenze.

### 1.6 METODOLOGIA

Illustrare le metodologie utilizzate. Indicare eventuali rapporti con il territorio (Comune, Enti, Associazioni, altre istituzioni).

### 1.7 DURATA

Indicare la durata complessiva, l'arco temporale nel quale il progetto si attua e le fasi operative.

### 1.8 RISORSE PROFESSIONALI

Definire il numero e il profilo dei docenti (interni e/o esterni), dei non docenti, dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare e il n° totale di ore per ogni figura.

Docente interno	Ore di docenza	Ore funzionali	Totale ore
Docente esterno			
Collaborazioni esterne			
Ass. amministrativo			
Ass. Tecnico			
Collaboratore scolastico			

### 1.9 RISORSE MATERIALI

Indicare le risorse logistiche (aule, laboratori), i servizi (trasporto, guide), i beni (da acquistare o utilizzare) necessari alla realizzazione del progetto.

### 1.10 VALUTAZIONE

Indicare gli strumenti e i metodi di valutazione dei risultati raggiunti in ordine agli obiettivi prefissati.

### 1.11 DOCUMENTAZIONE

Indicare le procedure di documentazione e disseminazione dei risultati.

Firma Docente

.....