



Liceo  
Statale  
Giordano  
Bruno

**LICEO SCIENTIFICO LINGUISTICO STATALE "G. BRUNO"**

V.le Svezia, 4 20066 Melzo (Mi) - Tel. 029551346 02/9552257 02/9551791- Fax 0295736202

Via papa Giovanni XXIII, 223 20062 Cassano d'Adda (Mi) - Tel. 036365822 - Fax 0363361501

e-mail: [info@liceo-melzocassano.it](mailto:info@liceo-melzocassano.it) - [mips210009@pec.istruzione.it](mailto:mips210009@pec.istruzione.it)

sito: [www.liceo-melzocassano.gov.it](http://www.liceo-melzocassano.gov.it) - C.F.: 91539810159



Circolare n. 145

Ai docenti  
p.c. al DSGA e al personale ATA

Melzo, 10 maggio 2016

Sede di Melzo e Cassano

**Oggetto: convocazione Collegio dei Docenti del 13 maggio 2016**

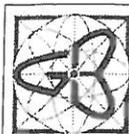
Venerdì 13 maggio 2016, alle ore 14.30 è convocato il Collegio dei Docenti presso l'aula Capri con il seguente O.d.G.:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Comunicazioni della Presidenza
3. Adozione libri di testo
4. Situazione alternanza scuola/lavoro
5. Suggestimenti revisione PTOF
6. Criteri assegnazione cattedre
7. Criteri individuazione progettista e collaudatore PON
8. Varie ed eventuali

Si allega verbale della seduta precedente



Il Dirigente scolastico  
Prof. Ernesto Madeo



## VERBALE DEL COLLEGIO DOCENTI

### ANNO SCOLASTICO 2105/2016 RIUNIONE N. 4

Oggi 11 marzo alle ore 14,30 presso l'aula Capri del Liceo Scientifico Linguistico Statale "G. Bruno" Melzo, si riunisce, regolarmente convocato (circ. interna n. 118 del 4/3/2016), il collegio dei docenti, per discutere il seguente O.d.G.:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Comunicazioni della Presidenza
3. Relazioni Responsabili d'area e di progetto
4. Situazione alternanza scuola/lavoro
5. Suggestimenti revisione PTOF per collegio di Maggio
6. Varie ed eventuali

Presiede la riunione il Dirigente Scolastico prof. Ernesto Madeo, verbalizza la prof.ssa Denaro Maria Grazia.

Sono presenti 86 docenti, come da foglio firme allegato.

Risultano assenti i proff.: Baiano R., Blaconà G., Carrera R., Carrozzo G., Fedeli L., Fraboul M., Grieco A., Manfredi MG., Pignatiello A., Vergani E.

Constatato che il numero dei presenti è tale da garantire la piena legalità alle deliberazioni del collegio, il preside dichiara aperta la seduta.

#### **Punto 1. Approvazione verbale seduta precedente.**

**Il verbale della seduta precedente viene approvato con 84 voti favorevoli e 2 astenuti.**

#### **Punto 2. Comunicazioni della presidenza**

Il preside espone al collegio alcuni aspetti organizzativi della nostra scuola.

Anzitutto comunica che i **docenti** assunti a tempo indeterminato come **figure del potenziamento** nel mese di novembre, stanno svolgendo il loro anno di prova secondo le modalità indicate già nel precedente collegio. L'attività dei neoassunti, affiancati dai rispettivi tutor, è articolata in due fasi. Una fase osservativa di 4 ore, e una operativa che comprende la realizzazione di 2 unità didattiche di 2 ore ciascuna. Il lavoro sarà poi caricato sulla piattaforma. Altri docenti arriveranno a settembre.

Il preside ribadisce con forza la necessità di vigilare sul comportamento degli alunni durante l'intervallo e invita tutti ad applicare sanzioni qualora si rilevassero atteggiamenti scorretti e lesivi della salute propria e altrui, in particolare per quanto riguarda alcool e fumo. A questo proposito incoraggia tutti i consigli di classe ad inserire nelle loro programmazioni attività volte a sensibilizzare gli alunni riguardo gli effetti negativi del fumo, delle droghe e dell'alcool. E' inoltre responsabilità dei docenti non consentire una condotta contraria al regolamento di istituto, come succede spesso nei casi di entrata posticipata senza permesso.

Vietare l'uso del cellulare durante le lezioni, ma anche scoraggiarne l'uso eccessivo, specie quando vengono scattate foto che poi vengono impropriamente utilizzate attraverso i social.

Viene ricordato, come nel precedente collegio, che le circolari devono essere firmate sempre e devono essere lette sempre quelle fatte pervenire in classe.

Sarebbe preferibile che i docenti non comunicassero ai genitori la propria mail personale per evitare spiacevoli equivoci o fraintendimenti. Qualora i genitori volessero comunicare con il docente possono farlo tramite la segreteria o attraverso il libretto personale dell'alunno.

Si ricorda che in base a quanto è stato stabilito dal nostro POF è obbligatorio fissare una sola verifica al giorno.

Quanto ai recuperi dei debiti i docenti devono comunicare agli alunni l'esito della verifica per il debito formativo svolta subito dopo la settimana dei recuperi, ma deve essere precisato che gli alunni hanno tempo fino a giugno per recuperare il debito del I quadrimestre. Nel caso in cui si riscontrasse la persistenza di un profitto insufficiente è opportuno orientare i ragazzi allo sportello help o obbligarli, a seconda della gravità. Lo sportello help, si ricorda, può essere tenuto da un insegnante diverso da quello di classe. Nel caso in cui si verificasse ciò, il docente titolare dovrà prendere accordi con il tutor dello sportello e fornirgli opportune indicazioni sulla situazione del singolo alunno.

Il preside fa presente che sta procedendo ad un'ispezione dei registri personali dei docenti ai quali egli ha facoltà di accedere. Ha dovuto constatare in alcuni casi che sul registro non ci sono voti o addirittura il registro non è stato compilato. Qualora si verificassero anomalie i docenti sono pregati di comunicarlo tempestivamente, ma in tutti i casi il RE va compilato con regolarità.

Il preside avvisa che ha avviato la procedura con il Comune per avere la banda larga che consentirebbe l'accesso a più siti, cosa ormai indispensabile e richiesta da molti docenti e studenti.

Le **iscrizioni** sono andate oltre le migliori aspettative. Gli iscritti per l'indirizzo scientifico sono attualmente 82 (sede di Melzo) e 84 (sede di Cassano), cosa che consentirà di formare tre prime scientifico. Incoraggianti anche i numeri per il linguistico, sia per Melzo sia per Cassano. La previsione è di 4 prime linguistico nella sede di Melzo, (essendo il numero d'iscritti in totale 108), 2 prime a Cassano (56 iscritti). A Cassano non è stato possibile accogliere tutte le domande di iscrizione sul linguistico per mancanza di spazi adeguati.

A Melzo bisognerà accorpate le prime scientifico di quest'anno, dato il numero davvero esiguo, e lo stesso avverrà per le classi terze del linguistico; per le quali si sta pensando ad una soluzione di classi articolate per aggirare il problema della lingua. Le classi quarte del linguistico invece non subiranno alcun accorpamento per la presenza di un portatore di handicap. Il preside riafferma che l'accorpamento di classi troppo esigue non può condizionare la serenità di giudizio dei docenti.

La prof. Bissi chiede alcune precisazioni in merito al saldo del debito. La docente osserva che la verifica scritta per il saldo del debito si è svolta su argomenti del I quadrimestre, trattati durante la settimana del recupero di febbraio. Durante il II q. non è possibile fare verifiche mirate sempre sugli stessi argomenti e del resto, per alcune discipline, come matematica, è difficile seguire il programma se ci sono carenze nei prerequisiti. Inoltre la docente vorrebbe chiarimenti sulla gestione e comunicazione dello sportello help. Il preside ritiene che sia prioritario che la scuola evidenzi il perdurare delle carenze e suggerisce di segnalarle sempre alla famiglia, indirizzando i ragazzi in difficoltà ad uno sportello help, secondo quanto detto in precedenza. La comunicazione deve avvenire attraverso il RE, ma non è scorretto utilizzare il libretto dell'alunno.

### **Punto 3. Relazioni Responsabili d'area e di progetto**

Si dà la parola ai responsabili d'area. Interviene il **prof. Sacchi, responsabile del sito**. Il docente spiega che l'ultima News letter risultava vuota per problemi dovuti al componente e probabilmente in conflitto con la versione di WP, come è stato confermato dalla ditta che eroga il servizio. Il problema sarà comunque risolto in breve tempo. Sempre in merito alla news letter il prof. Sacchi

informa che il 70% degli iscritti apre e legge le mail, mentre il 30% le ignora. Le famiglie iscritte al sito sono attualmente 361, un numero elevato ma in proporzione inferiore al 50%, obiettivo che si vorrebbe raggiungere per il prossimo anno. Sono da incoraggiare soprattutto i genitori di Cassano, di gran lunga meno numerosi di quelli di Melzo. Il docente quindi sollecita la presidenza a fornire materiale da inserire nell'albo pretorio, attualmente vuoto e senza il quale il sito è sostanzialmente manchevole. Infine si propone di collegare il sito a un giornale on line, mentre per le statistiche della scuola sono presenti sul sito del Ministero attraverso la piattaforma Scuola in Chiaro.

Il preside dà la parola al **prof. Antelli, responsabile del recupero e sostegno**. Il docente fa un bilancio della settimana di sospensione per il recupero e approfondimento. Nella sede di Melzo si sono svolti 40 corsi per 500 ore complessive. I corsi di recupero hanno dato il risultato positivo del 56%, una percentuale che viene confermata nei dati estivi. Quest'anno è sorta qualche difficoltà per reperire aule e insegnanti da destinare ai vari corsi che hanno avuto articolazioni di 6, 7, o 10 ore. Un aiuto importante è derivato dagli insegnanti del potenziamento, ma è innegabile che le risorse sono limitate. Il bilancio dell'attività è nel complesso positivo, sebbene resti il punto critico dell'approfondimento che dovrebbe invece essere valorizzato, dato che il 61% degli alunni non è impegnato in corsi di recupero. Questa difficoltà emerge soprattutto al biennio, per il quale bisognerebbe pensare ad un'offerta più ampia per il futuro. Diversa la situazione per il triennio, al quale sono state rivolte ben 18 attività, con 11 esperti esterni, giornalisti e ricercatori. Come già detto in passato i consigli di materia devono fare una riflessione sul biennio e portare in collegio proposte significative. E' possibile anche pensare ad un tema, che diventi l'idea centrale, attorno al quale aggregare le diverse attività.

**Per la sede di Cassano relaziona la prof.ssa Fumagalli.** Qui i corsi attivati sono stati 38, per un totale di 222 ore. Il numero inferiore è dovuto al fatto che per fisica e scienze sono state offerte poche ore. La percentuale di recuperi e studi individuali è stata del 59%, contro il 41% di non recuperi. Cospicuo il numero degli approfondimenti, 26 in totale, di cui 14 tenuti da esterni, 12 da interni; vi sono state interessanti visite di carattere artistico sul territorio. La prof.ssa Fumagalli lamenta, per la sede di Cassano, il forte assenteismo, specie da parte di molti alunni del triennio, che, ad esempio, hanno letteralmente disertato un'uscita. Le offerte, ribadisce, sono state valide e diversificate. Sono state svolte lezioni-conferenza su vari temi: la Costituzione, la mediazione civile, i vaccini, un approfondimento di geografia astronomica, interventi anche di ex alunni sulla lingua cinese e giapponese, associazione Bilobo, la lettura espressiva e altro come si può rilevare dalla relazione dettagliata in allegato. Ma in tutti i casi l'assenteismo è stato consistente. Diversa la situazione per il biennio, al quale sono state dedicate altrettante attività, come un intervento sulla comunicazione, un approfondimento di latino, spagnolo, teatro con docenti interni. C'è buona ragione di credere però che gli alunni del biennio hanno partecipato in percentuale più degli alunni del triennio, perché in un certo senso obbligati.

**Interviene la prof.ssa Ballotta, responsabile per l'orientamento.** La docente conferma quanto detto prima dal dirigente, ovvero che il dato delle iscrizioni è positivo. Senza dubbio è stato determinante il lavoro impegnativo svolto su tutto il territorio. Si ringraziano tutti i colleghi che hanno dato la loro disponibilità per gli open day. Molto efficace l'intervento degli studenti che sono molto richiesti dalle stesse scuole medie. Nel ringraziarli ancora una volta, riconosce che hanno dato il massimo per realizzare con successo tutto il lavoro dell'orientamento. La pubblicità positiva deriva anche dalla nuova formula dell'accoglienza. E' confortante in ogni caso che venga meno quella fama negativa di cui immeritabilmente la nostra scuola godeva, e che si faccia invece strada una considerazione più concreta che premia il valore formativo che l'istituto garantisce. Per l'orientamento in uscita si segnalano soprattutto l'attività ELFO. In 5° e 6° ora sarà somministrato un questionario per l'inserimento di dati nel data-base per i curricula europei. L'attività legata ad AFOL si svolgerà nel pomeriggio nei mesi di Aprile-Maggio. **La prof.ssa Fumagalli** rispetto a quanto detto dalla prof.ssa Ballotta aggiunge che a Cassano l'attività dei laboratori scientifici rivolta alle terze medie ha dato migliori risultati nel caso in cui è stata la scuola ad organizzare l'evento, mentre minore è stato l'afflusso di studenti che hanno aderito individualmente.

Per quanto riguarda l'orientamento in uscita comunica che era stato previsto un incontro con AFOL per l'8 e il 9 marzo (giornate dedicate alla cogestione), ma la responsabile era assente. Le classi quarte per quest'anno non potranno usufruire di questo servizio. Rimane infatti solo il 7 giugno come data disponibile.

Prende la parola **la prof.ssa Candela, responsabile per il progetto musica**, che illustra l'attività di questo anno scolastico. Le proposte principali sono state il balletto *'La bella addormentata'*, di Čajkovskij, le opere *'Falstaff'* di Verdi e *'Stabat Mater'* di Pergolesi. I ragazzi iscritti sono stati rispettivamente 37, 28 e 45. La docente sottolinea l'importanza del progetto che ha il merito di far conoscere la musica classica ai nostri studenti, utile per completare e arricchire la loro formazione. Si ricorda che la partecipazione è libera e aperta a tutti. La prof.ssa Ghezzi, docente di lingua e letteratura tedesca propone la partecipazione all'opera lirica *'I Nibelunghi'* di Wagner. Lo spettacolo durerà 2 ore, a cui bisogna aggiungere 1 ora per la lezione con la dott.ssa Invernizzi e 1 ora per una lezione sul Romanticismo tedesco, svolta in lingua. Ciò evidenzia come l'attività musicale possa intrecciare raccordi con i programmi disciplinari, ampliandone la prospettiva.

Segue la relazione della **prof.ssa Denaro, responsabile dell'inclusione**. La docente illustra il lavoro svolto in questo anno scolastico. Oltre all'obbligo di aggiornamento, l'attività si è concentrata soprattutto sull'elaborazione dei piani didattici personalizzati da parte dei coordinatori, che hanno svolto una parte considerevole del lavoro. I piani sono stati poi controllati dal responsabile stesso e condivisi con le famiglie. La docente rivolge un particolare ringraziamento alla sig.ra Adriana della segreteria che ha curato l'archiviazione e tiene i contatti tra il responsabile, i coordinatori e le famiglie. Sono state svolte anche diverse riunioni con i coordinatori e altri docenti, una all'inizio di novembre e una a febbraio. Quest'ultima aperta anche ai genitori. E' prevista un'ultima riunione a giugno, per una valutazione definitiva delle attività. Quest'anno sono stati creati anche dei piani didattici per alunni NAI, che, nonostante non costituiscano una presenza considerevole nel nostro istituto, sono una realtà con cui bisognerà fare i conti per il futuro. Per questo la docente chiede al preside se è possibile realizzare dei progetti di intervento finalizzati all'inserimento di questi neo arrivati nel nostro percorso scolastico, soprattutto per l'apprendimento base della lingua italiana. Nel complesso il bilancio può dirsi positivo, in quanto la nostra scuola ha saputo creare un protocollo che servirà da base per il futuro.

Per maggiori dettagli sulle relazioni di cui sopra, sono disponibili le relazioni in allegato.

**Il prof. Carrozzo entra alle ore 15,20. Il numero dei presenti sale quindi a 87.**

#### **Punto 4. Situazione alternanza scuola/lavoro**

**La prof.ssa Sancino responsabile del progetto Alternanza Scuola Lavoro** informa che il progetto è partito e gli obiettivi sono stati raggiunti. A tal fine sono stati molto utili i contatti creati dalla libera iniziativa di ognuno. La docente avvisa che le ore di alternanza scuola lavoro saranno fondamentali nell'attribuzione del punteggio di maturità e tutta l'attività sarà valutata. E' importante durante le attività vigilare sul comportamento tenuto dagli alunni, non solo quando tengono un atteggiamento non consono alla situazione, ma anche quando, pur avendo preso un impegno in precedenza, non si presentano al giorno stabilito. La sig.ra Adriana della segreteria ha preparato un calendario, ma il 60% degli iscritti non si sono presentati. I ragazzi che si comporteranno così saranno eliminati dalle attività e dovranno provvedere da soli a trovare altre possibilità. In altri casi i risultati sono stati estremamente positivi: i ragazzi coinvolti nell'esperienza con la cooperativa il germoglio hanno manifestato un grande entusiasmo e hanno dichiarato di sentirsi gratificati. Una percentuale esigua di studenti è da utilizzare all'interno. Le indicazioni più recenti al riguardo insistono sul fatto che gli obiettivi devono essere in sintonia con il curricolo. Viene suggerito ai docenti tutor di accedere alla piattaforma, attraverso la quale il Ministero dà dei suggerimenti per costruire percorsi in sintonia con il proprio percorso scolastico: si può scegliere tra ben 50 obiettivi. Le credenziali di accesso sono diverse per le due sedi. Il prof. Cacopardi informa che esiste una

piattaforma che collega piccole e medie aziende con le scuole. Alcune aziende, tuttavia, allorchè hanno ricevuto da parte della scuola obiettivi e competenze, non hanno dato più alcun riscontro. L'alternanza con l'estero per le classi IV, continua la prof.ssa Sancino, prosegue, ma è sorto il problema di garantire la gratuità del servizio. E' necessario che i colleghi di lingua, soprattutto inglese, traducano la convenzione che viene stipulata tra il liceo e le ditte che propongono gli stages, per poterla utilizzare l'anno prossimo. Il prof. Cacopardi informa che in base a quanto detto sull'alternanza scuola lavoro, in un incontro avvenuto con il DSGA , è necessario che i ragazzi documentino le spese sostenute per ottenere eventuali rimborsi.

#### **Punto 5. Suggestimenti revisione PTOF per collegio di Maggio**

Il preside incoraggia i colleghi a stendere programmazioni più moderne e arrivare a giugno con indicazioni nuove per poter fare una verifica ad ottobre. Il PTOF potrà essere modificato entro settembre, tenendo conto dell'arrivo dei nuovi docenti.

Il prof. Falcone chiede la possibilità di ampliare l'offerta di inglese nel linguistico, affidandosi anche alle figure del potenziamento, dato che il numero di ore è davvero esiguo per la mole di lavoro che il triennio del linguistico richiede. Dalla terza in poi, sono infatti previste solo tre ore, di cui una destinata al docente madrelingua, ed è davvero impegnativo portare avanti il programma di grammatica e letteratura. Il preside risponde che non è possibile aumentare il numero di ore, ma nulla vieta di formulare una richiesta. La prof.ssa Euli concorda con il prof. Falcone e fa presente che la II prova alla maturità del linguistico è costituita dalla prova in lingua Inglese, per la quale è indispensabile che i ragazzi ricevano una preparazione adeguata. Lo stesso problema si presenta per le altre lingue, come fa osservare la prof.ssa Gamberoni, docente di lingua e letteratura spagnola. Il preside risponde che al momento non si può dare una risposta concreta al problema, ma invita nuovamente i docenti a formulare una dettagliata richiesta scritta in merito alla proposta.

Alle 16,45, non essendoci altri argomenti da discutere, la seduta è sciolta.

**Il segretario**

**Il dirigente**