

Linea guida per la didattica on line, la comunicazione e le riunioni via web, in tempi di emergenza Coronavirus.

Premessa.

Le condizioni di emergenza per il rischio di contagio ci obbligano alla chiusura, ma non alla sospensione di un servizio che è essenziale e importante per i nostri ragazzi e per la società.

Siamo in un momento di incertezza, che non sappiamo se si risolverà a breve, anche se ce lo auguriamo. Diventa importante affrontare la situazione con la massima serenità, ma anche con l'attivazione di tutti gli strumenti possibili, che già la scuola possiede, per non "perderci" e non interrompere per troppo tempo il nostro servizio.

L'uso della rete e dei sistemi cloud diventa a questo punto indispensabile, per mantenere i contatti, per informare, per non interrompere la continuità didattica. Nell'emergenza, si possono trovare nuove soluzioni e affinare capacità di gestione di una didattica a distanza, che risulta utile anche in tempi di normalità.

La didattica in rete favorisce anche l'individualizzazione e la personalizzazione, con un'attenzione particolare all'inclusione.

In questo fascicolo, si è cercato di riassumere e rendere esplicite molte delle pratiche di comunicazione e didattica online che già sono presenti ed usuali nella nostra scuola, ad uso dei docenti, degli studenti e delle famiglie.

Informare, essere informati, comunicare più in fretta e meglio, anche in periodi di emergenza.

In momenti di emergenza e di chiusura della scuola, è importante che si rimanga connessi con l'Istituto, non perdendo il collegamento con e tra i docenti, la scuola, gli studenti e le famiglie.

Per questo, la scuola utilizza e raccomanda a tutti di utilizzare:

- mail individuali e massive tramite gli account istituzionali
- il sito www.liceo-melzocassano.edu.it
- il Registro elettronico e la Segreteria Digitale.

Credenziali, modalità d'uso e accesso.

Gli account della Google Suite for Education della scuola.

Tutto il personale docente e tutti gli studenti sono dotati di account GSuite come questi:

Docente: nome.cognome@liceo-melzocassano.edu.it

Studente: nome.cognome.s@liceo-melzocassano.edu.it.

Sono la "chiave" per accedere alle comunicazioni della scuola e alla piattaforma cloud.

La GSuite consente di attivare tutto, dalle comunicazioni alla didattica online.

Le credenziali per l'accesso al Registro Elettronico.

Dall'inizio dell'anno scolastico tutti i docenti e tutti gli studenti e le famiglie sono dotati di credenziali per l'accesso al **Registro elettronico Re - Axios**

Per le famiglie è scaricabile la app

Il Registro elettronico consente ai docenti di comunicare con le famiglie e gli studenti inserire materiali didattici nell'area dedicata e agli studenti.

Tramite il Registro elettronico e la Segreteria Digitale vengono inviate le comunicazioni alle famiglie.

Può essere che qualche studente (o qualche famiglia) sia impossibilitato a collegarsi ad internet e/o sia sprovvisto di dispositivi digitali. In questo caso, nello spirito di comunità che caratterizza la nostra scuola e il nostro territorio, chiediamo a tutti di favorire la condivisione degli strumenti a disposizione e l'aiuto reciproco.

La proposta didattica.

In linea generale, ma ancora di più quando viene sospesa la possibilità di venire a scuola,

- **i docenti** hanno il compito di non far perdere la continuità nei percorsi di apprendimento, attraverso proposte didattiche in rete e in cloud;
- **gli studenti** hanno l'opportunità di accedere ai materiali messi a disposizione dei docenti, condividere in gruppo, realizzare prodotti digitali, sottoporli alla valutazione degli insegnanti;
- **le famiglie** devono poter seguire i propri figli ed i loro progressi, condividendo il percorso didattico anche se non in presenza, e non perdendo il contatto con la scuola.

Le piattaforme e gli strumenti sono definiti più avanti.

Quando?

Il modo più semplice per non interrompere la continuità del percorso formativo è mantenere la cadenza dell'impegno normalmente previsto, quindi facendo attenzione a non oltrepassare il monte ore delle diverse discipline e il relativo carico di lavoro. I docenti avranno cura di predisporre la lezione, anche utilizzando la modalità dei webinar, oppure fornendo indicazioni agli studenti sul lavoro da fare.

Agli studenti viene richiesto di controllare il proprio account, il registro e la piattaforma Classroom, come da indicazioni dei singoli docenti, e di svolgere i lavori assegnati.

Come?

L'Istituto è dotato:

- della **piattaforma Google Suite for Education**, che consente di attivare e utilizzare:

Classroom: classe virtuale che permette la condivisione dei materiali per l'apprendimento, la consegna di compiti svolti, ecc.



Tutte le app online per la condivisione e la produzione di contenuti: documenti, fogli di calcolo, presentazioni, Google Sites.

Moduli: crea form online che possono essere utilizzati per test e verifiche a distanza.

Google Hangout: permette di videocchiama o dare supporto a singoli studenti

Google Meet: permette di organizzare dei webinar, cioè delle videoconferenze con molte persone (ad esempio per tenere una lezione alla classe, in diretta)

- **del Registro elettronico Re Axios**

che consente di inserire materiali per la classe nell'area didattica.

Ai docenti si suggerisce di evitare l'utilizzo di altre piattaforme che non siano GSuite e Re Axios, per non generare difficoltà nella gestione dei materiali e degli accessi.

- **della possibilità di inviare materiali per mail**, utilizzando gli account e i gruppi mail già predisposti per classe. Questa modalità è molto semplice e accessibile per i docenti, ma non è ottimale, perchè non crea un archivio consultabile e i materiali rischiano di "perdersi".
- **i libri in versione digitale** hanno piattaforme dedicate a contenuti integrativi al libro. Si suggerisce di utilizzarli.

Le riunioni online

In momenti di chiusura degli edifici scolastici, ma anche per necessità di urgenza, gli incontri collegiali possono essere svolti online, con l'utilizzo della piattaforma Google Suite (Google Meet) oppure con altre

modalità telematiche sincrone (videoconferenza) o asincrone (inserimento di documenti e consultazioni online).

Si ringrazia l'IIS Rigoni - Stern di Asiago, per gli spunti condivisi in Rete. .